

QUY ĐỊNH/ QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHO THUÊ BAO TRẢ TRƯỚC (Áp dụng theo 49/2017/NĐ-CP)

A. QUY ĐỊNH VỀ THỦ TỤC ĐĂNG KÝ THÔNG TIN THUÊ BAO TRẢ TRƯỚC

I. THUÊ BAO LÀ CÁ NHÂN

- Giấy tờ tùy thân (bản chính hộ chiếu hoặc chứng minh nhân dân (CMND) hoặc thẻ căn cước công dân (CCCD) còn thời hạn sử dụng đối với người có quốc tịch Việt Nam hoặc hộ chiếu còn thời hạn lưu hành tại Việt Nam đối với người có quốc tịch nước ngoài;
- Đối với người dưới 14 tuổi hoặc người được giám hộ theo quy định của Bộ Luật Dân sự, việc giao kết hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung phải do cha, mẹ hoặc người giám hộ thực hiện.

II. THUÊ BAO LÀ CÔNG TY/ TỔ CHỨC

- Giấy tờ chứng nhận pháp nhân (bản chính hay bản sao được chứng thực từ bản chính quyết định thành lập hoặc giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế hoặc giấy phép đầu tư hoặc giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp) (ĐKKD).
- Danh sách các cá nhân thuộc tổ chức (có xác nhận hợp pháp của tổ chức (xác nhận được ký bởi Người đại diện theo pháp luật hoặc người được Người đại diện theo pháp luật ủy quyền và đóng dấu của tổ chức) được phép sử dụng dịch vụ viễn thông theo hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung mà tổ chức giao kết với Vietnamobile (trường hợp tổ chức giao cho người sử dụng) đồng thời kèm theo bản chính giấy tờ tùy thân của từng cá nhân như nêu tại Điểm I.1 ở trên.
- Văn bản ủy quyền hợp pháp của Người đại diện theo pháp luật và giấy tờ tùy thân của người đại diện đó (Trường hợp người đến giao kết hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung không phải là Người đại diện theo pháp luật của tổ chức).

B. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ THUÊ BAO TRẢ TRƯỚC

I. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ

- Chủ thuê bao mua SIM mới để sử dụng dịch vụ di động trả trước.
- Chủ thuê bao thay đổi thông tin thuê bao đã đăng ký/ chuyển quyền sở hữu thuê bao trả trước

II. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ THUÊ BAO TRẢ TRƯỚC

- Chủ thuê bao đến **Điểm cung cấp dịch vụ viễn thông (ĐCCDV)**, cung cấp các giấy tờ cần thiết (mục A) kèm số thuê bao cho ĐCCDV
- ĐCCDV kiểm tra, đối chiếu giấy tờ & nhập đầy đủ, chính xác thông tin thuê bao theo quy định của 49/2017/NĐ-CP
- ĐCCDV chụp và lưu bản số hóa toàn bộ các giấy tờ của cá nhân, tổ chức đã xuất trình khi đến giao kết hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung; Ảnh chụp người trực tiếp đến giao kết hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung.
- Khách hàng ký xác nhận vào **Phiếu đăng ký dịch vụ và bản xác nhận thông tin thuê bao Vietnamobile trả trước** hoặc **Hợp đồng cung cấp và sử dụng dịch vụ Vietnamobile trả trước** (Đối với khách hàng sở hữu số thuê bao thứ 4 trở lên hoặc khách hàng sở hữu dưới 4 thuê bao nhưng đồng ý giao kết Hợp đồng)
- ĐCCDV thực hiện DKTT thuê bao lên hệ thống và truyền toàn bộ hồ sơ dưới dạng bản số hóa về hệ thống cơ sở dữ liệu thông tin thuê bao tập trung của doanh nghiệp viễn thông.
- Kích hoạt thuê bao

TRÁCH NHIỆM CỦA CHỦ ĐIỂM CUNG CẤP DỊCH VỤ VIỄN THÔNG

- Đảm bảo và duy trì các điều kiện về trang thiết bị, địa điểm theo quy định của pháp luật.
- Kiểm tra, đối chiếu, đăng ký, quản lý thông tin thuê bao di động trả trước theo đúng các quy định, quy trình đăng ký thông tin thuê bao di động trả trước của Vietnamobile.
- Chịu trách nhiệm kiểm tra, cập nhật và chuyển kịp thời, chính xác số liệu thông tin thuê bao di động trả trước đã đăng ký tại Điểm cung cấp dịch vụ viễn thông của mình cho Vietnamobile.
- Giải quyết các khiếu nại của chủ thuê bao về việc đăng ký, quản lý thông tin thuê bao đã đăng ký với mình.
- Chịu sự thanh tra, kiểm tra và chấp hành các quyết định thanh kiểm tra của các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.
- Thông báo với Vietnamobile, Sở Thông tin và Truyền thông hoặc các cơ quan có thẩm quyền khi phát hiện các vi phạm trong quá trình đăng ký, lưu giữ và sử dụng thông tin thuê bao di động trả trước.